

Приложение № 4

к Договору поставки № _____ от «__» _____ 20__ г.

Порядок согласования заказов и введение электронного документооборота

г. _____

«__» _____ 20__ г.

_____, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона», подписали настоящее Приложение к Договору поставки № _____ от «__» _____ 20__ г. (далее – «Договор поставки») о нижеследующем:

1. СОГЛАСОВАНИЕ ЗАКАЗА

- 1.1. Поставка Товара осуществляется Поставщиком на основании Заказов, которые направляются Покупателем Поставщику с использованием EDI-сообщений (electronic data interchange) через авторизированного Покупателем EDI-провайдера. В исключительных случаях Покупатель вправе направить Заказ на согласованный с Поставщиком адрес электронной почты.
- 1.2. Покупатель по мере необходимости направляет Поставщику Заказ до _____ дня, предшествующего дню поставки. Заказ в обязательном порядке должен содержать следующую информацию: наименование, количество и цену Товара, ставку НДС, адрес, реквизиты Поставщика, штрих-коды поставляемого Товара, дату, место и время доставки Товара. Поставщик обязан согласовать/не согласовать все данные Заказа не позднее 1 (одного) часа с момента его получения от Покупателя. В случае, если отказа от подтверждения Поставщиком Заказа не получено Покупателем в указанный в настоящем пункте срок, то Заказ считается принятым (подтвержденным) Поставщиком и должен быть исполнен в полном объеме.
- 1.3. Любое уменьшение или изменение подтвержденного Заказа считается отказом от выполнения его в полном объеме, вследствие чего накладываются штрафные санкции в соответствии с согласованными сторонами условиями об ответственности. В случае исполнения одного Заказа путем доставки Товара несколькими транспортными средствами Поставщик обязан уведомить об этом Покупателя при подтверждении Заказа. В случае одновременного исполнения нескольких Заказов не допускается объединение Товаров из разных Заказов в одну товарную накладную (по унифицированной форме ТОРГ-12, далее – «ТН»).

2. ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ EDI

2.1. Стороны пришли к соглашению о внедрении с «__» _____ 20__ г. системы электронного документооборота EDI (серия стандартов и конвенций по передаче структурированной цифровой информации между организациями, основанная на определенных регламентах и форматах передаваемых сообщений) через платформу электронной коммерции сертифицированного в соответствии со стандартами ECR EDI-провайдера и организации электронного обмена следующими документами:

ORDERS (Purchase Order) - Заказ на поставку товара,

DELNOTE (Delivery Note) – Накладная

RECADV (Receiving Advice) - Уведомление о приеме

RETANN (Announcement for returns message) - Уведомление о возврате

Документ об Акцизах - Документ, содержащий достоверную информацию о сумме акциза, включенного в стоимость алкогольной продукции, поставленной в соответствии с условиями

Поставщик

Покупатель

_____ / _____ /

_____ / _____ /

Договора поставки сумма акцизы передается в документе DELNOTE при поставке алкогольной продукции или по электронной почте.

ДОКУМЕНТ ОБ АКЦИЗАХ

Поставщик подакцизной алкогольной продукции обязуется не позднее _____ направлять Покупателю с использованием электронного документооборота EDI либо через электронную почту (выбор способа передачи определяется Покупателем) данные об обороте за вычетом суммы налога на добавленную стоимость, предъявляемую хозяйствующим субъектом, осуществляющим поставки продовольственных товаров, к оплате хозяйствующему субъекту, осуществляющему торговую деятельность, в связи с приобретением данных товаров, а в отношении подакцизных продовольственных товаров за вычетом также суммы акциза, исчисленной в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.2. Используемые сообщения должны соответствовать стандартам EDI сообщений, разработанных ECR-RUS (Efficient Consumer Response) на основе международного стандарта ООН ЭДИФАКТ – UN/EDIFACT D.01B и действующего руководства по электронному обмену данными международной ассоциации EAN.UCC (GS1) – EANCOM 2002 S3 (версии 3). Документы, отправленные/полученные через EDI, имеют приоритет перед прочими электронными документами.

2.3. Сервис обмена электронными документами Поставщику предоставляется провайдером, обладающим сертификатом ECR RUS уровня «Надежный Партнер (Trusted Partner)».

2.4. Стороны пришли к соглашению, что:

- в случае возникновения споров и разногласий все электронные документы, отправленные в целях, предусмотренных настоящим Разделом 2 и/или направленные с помощью платформы электронной коммерции EDI-провайдера, принимаются Сторонами как неоспоримые, письменные доказательства;

- автоматическое электронное подтверждение доставки EDI-документа считается легитимным и означает, что противоположная Сторона получила указанный EDI-документ. Все ссылки на неполучение или получение в искаженном виде считаются ничтожными.

2.5. GLN номер Поставщика (подразделения грузоотправителя)*:

Наименование EDI провайдера Поставщика:

Реквизиты EDI провайдера Поставщика:

Местонахождение:

ИНН / КПП:

тел:

Номер технической заявки EDI провайдера поставщика:

* GLN - Global Location Number - глобальный номер местоположения -номер является уникальным и указывается для каждого подразделения грузоотправителя.

Поставщик

_____ / _____

Покупатель

_____ / _____